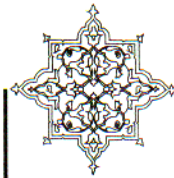


بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۹/۰۴
شماره: ۱۵۱/۴۳۶/۲
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران
دست علوم تحقیقات و فناوری



رئیس هیئت امنای دانشگاه تبریز
جناب آقای دکتر نصراله زاده
رئیس محترم دانشگاه تبریز
۱۴۰۲/۰۹/۰۷

برادر گرامی جناب آقای دکتر نصراله زاده
رئیس محترم دانشگاه تبریز

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به
پیوست صورتجلسه نشست هیئت‌امنای دانشگاه تبریز مورخ
۱۴۰۲/۰۵/۲۹ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری
رسیده‌است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و
هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶
این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه
درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم
هیئت امناء، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار
ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

اسامی مؤسسات عضو هیئت امناء:

- ۱- دانشگاه تبریز
- ۲- دانشگاه مراغه
- ۳- دانشگاه بناب

ساعت شروع جلسه: ۱۰:۳۰

ساعت پایان جلسه: ۱۳:۰۰

نحوه‌ی تشکیل جلسه: مجازی (ویدئو کنفرانس)

مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه تبریز

اسامی اعضای حقوقی:

- دکتر محمدعلی زلفی گل - وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء.
- دکتر محمد سلیمانی - قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه.
- دکتر عبدالرسول پورعباس - رئیس کمیسیون دائمی دانشگاه تبریز.
- دکتر صفر نصراله‌زاده - رئیس دانشگاه تبریز و دبیر هیئت امناء.
- مهندس امیرحسین آقاجانی - نماینده امور آموزش عالی، تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور.
- دکتر محمد زادشکویان - رئیس دانشگاه مراغه.
- دکتر مجتبی عباسیان - رئیس دانشگاه بناب.

اسامی اعضای حقیقی حاضر:

- حجت الاسلام و المسلمین دکتر سیدمحمدعلی آل‌هاشم - عضو هیئت امناء.
- مهندس زین‌العابدین رضوی خرم - عضو هیئت امناء.
- دکتر محمدحسین فرهنگگی - عضو هیئت امناء.
- دکتر علیرضا منادی - عضو هیئت امناء.
- دکتر روح اله متفکر آزاد - عضو هیئت امناء.

اسامی اعضای حقیقی غایب:

- دکتر میعاد صالحی - عضو هیئت امناء.

سایر مدعوین:

- دکتر مهدی بیات - مشاور وزیر در امور هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
- دکتر شهاب کسکه - معاون مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه.
- دکتر رضا محمدی - معاون پشتیبانی و توسعه منابع دانشگاه تبریز.
- دکتر جلال شیری - معاون پژوهش و فناوری دانشگاه تبریز.
- دکتر مصطفی صحرایی - معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تبریز.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

دستور اول — (مصوبه اول کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷) موافقت با اعطای یک پایه تشویقی به رئیس دانشگاه تبریز به جهت کسب عنوان رئیس دانشگاه برگزیده کشور و دریافت نشان سرو

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه‌ای و ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با توجه به مفاد نامه شماره ۱۱/۴۱۷۷۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ مدیر کل محترم دفتر وزارتی با اعطای یک پایه تشویقی به آقای دکتر صفر نصرالهزاده به جهت دریافت نشان سرو از سوی مقام عالی وزارت به عنوان رئیس دانشگاه برگزیده کشور با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه از جمله مفاد ماده ۵۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، موافقت نمود.

دستور دوم - (مصوبه اول کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب گزارش حسابرسی در خصوص عملکرد مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه بناب

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "هـ" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای ماده «۶۶» آیین‌نامه مالی و معاملاتی، ضمن استماع گزارش حسابرسی موسسه الگو حساب تهران و نیز پاسخ‌های دانشگاه، عملکرد مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه بناب را مشروط به رفع ایرادها و اشکالات تا جلسه بعدی هیئت امناء و گزارش این اقدامات در جلسه بعدی هیئت امناء، تأیید شد.

دستور سوم — (مصوبه چهارم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تعیین نصاب معاملات در سال ۱۴۰۲ موضوع تبصره "۱" ماده "۴۲" آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ط" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره "۱" ماده "۴۲" آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء، با تعیین نصاب معاملات در سال ۱۴۰۲ طبق بخشنامه ۵۰۰۴۸ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۴ هیئت وزیران به شرح ذیل موافقت نمود.

- ۱- معاملات جزئی: معاملاتی که مبلغ آن از سقف ۱.۴۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال بیشتر نباشد.
- ۲- معاملات متوسط: معاملاتی که کل مبلغ معامله بیشتر از سقف معاملات کوچک بوده و از مبلغ ۱۴.۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال تجاوز نکند.
- ۳- معاملات بزرگ: به معاملاتی که مبلغ برآورد اولیه آن بیش از مبلغ ۱۴.۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می‌باشد.

دستور چهارم — (مصوبه دوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷) تصویب شهریه دانشجویان شهریه پرداز از مقاطع مختلف تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه تحصیلی دانشجویان شهریه پرداز از مقاطع مختلف تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲ را با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح پیوست شماره یک تعیین نمود.

همچنین شهریه متغیر ورودی‌های قبلی تمامی دوره‌ها و مقاطع تحصیلی در سال ۱۴۰۲ نسبت به سال قبل، ۴۰ درصد افزایش می‌یابد.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

سایت اینترنتی: www.tabrizu.ac.ir

پست الکترونیکی: webmaster@tabrizu.ac.ir

دکتر محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

تبریز، بلوار ۲۹ بهمن، دانشگاه تبریز، حوزه ریاست / کدپستی: ۵۱۶۶۶۱۶۴۷۱

دورنگار: ۰۴۱-۳۳۲۹۳۰۲۸

تلفن: ۰۴۱-۳۳۳۴۰۰۸۱-۹



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

دستور پنجم — (مصوبه نهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷) الحاق یک تبصره به ماده (۹۶) آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و به جهت جلوگیری از اخلال در برنامه‌های آموزشی، با الحاق یک تبصره به ماده (۹۶) آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، به شرح ذیل موافقت نمود.
تبصره ۴: تاریخ بازنشستگی عضو واجد شرایط بازنشستگی که در حین ترم جاری می باشد مشروط به دارا بودن واحد موظف آموزشی در ترم جاری، پایان همان ترم جاری با رعایت مفاد این ماده خواهد بود.

دستور ششم — (مصوبه دهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد پژوهشی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و به استناد دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی اعضای هیئت علمی (پیوست ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) مصوب هیئت امنای دانشگاه از سوی وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و در اجرای ماده ۷ دستورالعمل مذکور؛ شیوه‌نامه نحوه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد پژوهشی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را به شرح پیوست شماره (۲)، تصویب نمود.

دستور هفتم — (مصوبه یازدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد فرهنگی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و به استناد دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی اعضای هیئت علمی (پیوست ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) مصوب هیئت امنای دانشگاه از سوی وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و در اجرای ماده ۷ دستورالعمل مذکور؛ شیوه‌نامه نحوه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد فرهنگی دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را به شرح پیوست شماره (۳)، تصویب نمود.

دستور هشتم — (مصوبه هفتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب آئین‌نامه حق‌التعلیم مریبان ورزشی و حق‌المشاوره متخصصین واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور برای دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "الف" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، آئین‌نامه حق‌التعلیم مریبان ورزشی و حق‌المشاوره متخصصین واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، برای دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح پیوست شماره (۴) تصویب نمود.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
www.tabrizu.ac.ir
سایت اینترنتی

دکتر محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

تبریز، بلوار ۲۹ بهمن، دانشگاه تبریز، حوزه ریاست / کدپستی: ۵۱۶۶۶۱۶۴۷۱



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی



دانشگاه تبریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

دستور نهم — (مصوبه هشتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور برای دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «الف» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، برای دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح پیوست شماره (۵) تصویب نمود.

دستور دهم — (مصوبه پانزدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) درخواست هزینه کرد مانده سنواتی مصرف نشده اعتبار پروژه تعمیرات اساسی، محوطه سازی و تأسیسات زیربنایی انتقالی به سال ۱۴۰۲ برای تجهیز ساختمان جدید دانشکده فنی و مهندسی میانه دانشگاه تبریز

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، مفاد ماده «۲۶» آئین‌نامه مالی و معاملاتی و بدلیل ضرورت افتتاح و تجهیز ساختمان جدید دانشکده فنی و مهندسی میانه، با درخواست دانشگاه تبریز برای هزینه کرد مبلغ ۶,۷۸۳ میلیون ریال مانده سنواتی مصرف نشده اعتبارات پروژه تعمیرات اساسی، محوطه سازی و تأسیسات زیربنایی دانشکده مذکور انتقالی به سال ۱۴۰۲، جهت خرید تجهیزات ساختمان جدید دانشکده، مشروط به رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوط به پروژه صدرالاشاره و اخذ موافقت کتبی سازمان برنامه و بودجه کشور، ضمن درج در بودجه تفصیلی سال مذکور، موافقت به عمل آورد.

دستور یازدهم — (مصوبه بیست و یکم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) موافقت با بازخرید خدمت خانم الناز شکوئی بناب عضو غیر هیئت علمی دانشگاه تبریز

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس مفاد ماده «۸۶» آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی و با توجه به مأموریت شغلی همسر نامبرده در خارج از کشور و عدم امکان ادامه خدمت در دانشگاه، با بازخرید خدمت خانم الناز شکوئی بناب عضو غیر هیئت علمی رسمی دانشگاه تبریز با پرداخت یک ماه حقوق و مزایای مستمر مندرج در آخرین حکم کارگزینی زمان اشتغال ایشان علاوه وجوه مرخصی‌های ذخیره شده و با رعایت سایر ضوابط و مقررات و صرفه و صلاح دانشگاه موافقت نمود.

| نام و نام خانوادگی | سابقه خدمت |
|--------------------|------------|
| الناز شکوئی بناب | ۲۰ سال |

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

دستور دوازدهم - موافقت اصولی با درخواست دانشگاه بناب برای تغییر نام دانشکده هنر و معماری به دانشکده علوم و فناوری های بین رشته ای

مصوبه: هیئت امناء به استناده ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «الف» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با تغییر نام دانشکده هنر و معماری دانشگاه بناب به دانشکده علوم و فناوری های بین رشته ای در سقف پست های مصوب قبلی و بدون تغییر در سطوح سازمانی با رعایت بند «ط» تبصره ۱۲ قانون بودجه کشور سال ۱۴۰۲ و بدون ایجاد هر گونه بار مالی و پرسنی موافقت اصولی به عمل آورد.

دستور سیزدهم - (مصوبه شانزدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷ و مصوبه بیست و دوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) درخواست دانشگاه مراغه برای واگذاری حق استفاده از زمین واقع در اراضی دانشگاه به سرمایه گذار غیر دولتی برای احداث واحد تولید محصولات لبنی

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، با کلیات واگذاری حق استفاده از عرصه و اعیان یک دستگاه ساختمان واقع در اراضی دانشگاه مراغه جمعا به مساحت تقریبی ۲۰۰ متر مربع عرصه و ۴۶۰ متر مربع اعیان به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه گذار غیر دولتی در قالب شرکت دانش بنیان برای احداث واحد تولید دانش بنیان محصولات لبنی که در آن سهم دانشگاه و سرمایه گذار مشخص شده باشد و به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت عتف برسد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی و دانشجویی، مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، موافقت اصولی نمود. مشروط به آنکه که هزینه آن بر عهده سرمایه گذار بوده و مدیریت آن نیز برابر مدت مقرر در قرارداد (با رعایت سقف ۵ سال) در اختیار سرمایه گذار باشد تا سرمایه گذاری انجام شده توسط سرمایه گذار، از محل درآمد آن مستهلک گردد. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه مراغه می باشد، از سوی سرمایه گذار بدون قید و شرط به آن دانشگاه واگذار شود، به نحوی که واحدهای احداثی متعلق به دانشگاه بوده و سرمایه گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد. همچنین مقرر شد طرح مذکور با رعایت شئونات دانشگاه به ویژه آنکه مسیر تردد جداگانه ای توسط سرمایه گذار ایجاد شود که هیچگونه ارتباطی با راه های فعلی دانشگاه نداشته باشد، به همراه جزئیات و پیوست حقوقی در جلسه بعدی هیئت امناء مطرح شود. تبصره: متعهد شدن سرمایه گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاهی، دانشجویی و شئونات اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

تذکره است
مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

دستور چهاردهم - (مصوبه پنجم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تعیین اعتبارات خارج از شمول آئین نامه مالی و معاملاتی در اختیار رؤسای مؤسسات عضو هیئت امناء در سال ۱۴۰۲

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (ب) ماده (۴۰) آئین نامه مالی و معاملاتی به منظور حسن اجرای برنامه‌های دانشگاه براساس موضوعات مربوطه و تسهیل در پرداخت برخی از هزینه‌های دانشگاه‌های عضو و همچنین ایجاد هماهنگی و تسهیل در امر کنترل و نظارت مراجع ذیربط در موارد ضروری با هزینه کرد بخشی از اعتبارات مصوب سال ۱۴۰۲ خود به شرح ذیل و بدون رعایت مقررات آئین نامه مالی معاملاتی و صرفاً با تشخیص و مسئولیت رئیس دانشگاه و مشروط به ارائه گزارش سالانه به کمیسیون دائمی و هیئت امناء مربوطه، برای دانشگاه‌های عضو هیئت امناء موافقت نمود.

الف: تا سقف ۵ درصد از کل اعتبارات هزینه‌ای (عمومی و اختصاصی) در قالب بودجه تفصیلی

ب: تا سقف ۲ درصد از کل اعتبارات تملک سرمایه‌ای در قالب بودجه تفصیلی

دستور پانزدهم - (مصوبه دوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "د" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را بررسی و با عنایت به هماهنگی به عمل آمده با دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تصویب نمود و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور شانزدهم - (مصوبه سوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸) تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

مصوبه: هیئت امناء به استناد مفاد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "د" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء را با توجه به بررسی سه جانبه دانشگاه‌های عضو، دفتر هیئت‌های امناء و نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور، مشروط به رعایت اولویت‌های سه گانه پژوهش، خدمات فرهنگی و خدمات رفاهی پرسنل و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری وزارت عتف تصویب نمود و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دکتر محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امناء

دکتر صفر نصراله زاده
رئیس دانشگاه تبریز
و دبیر هیئت امناء

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره یک مربوط به دستور چهارم

شهریه دانشجویان شهریه پرداز مقاطع مختلف تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲ دانشگاه‌های عضو هیئت امناء

الف - شهریه دانشجویان دوره‌های نوبت دوم و مجازی

مبالغ به ریال

۱- شهریه دوره نوبت دوم مقطع کارشناسی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲

| شهریه ثابت (هر نیمسال) | شهریه ثابت (هر هر) | شهریه متغیر برای هر واحد درسی نظری | | | شهریه ثابت (هر هر) | گروه آموزشی |
|------------------------|--------------------|------------------------------------|-----------|---------------------|--------------------|----------------------|
| | | عمومی | پایه نظری | اصلی و تخصصی (نظری) | | |
| ۲۰,۳۶۳,۱۰۱ | ۲,۹۴۵,۹۰۳ | ۲,۴۴۹,۴۵۰ | ۲,۸۸۹,۷۵۲ | ۴,۰۲۶,۷۱۷ | ۳,۳۹۱,۶۱۹ | گروه علوم انسانی |
| ۲۶,۲۷۴,۲۲۶ | ۱,۹۴۵,۹۰۳ | ۲,۶۰۴,۶۳۱ | ۳,۸۳۸,۶۴۶ | ۴,۸۳۹,۴۰۰ | ۴,۳۳۰,۴۲۲ | سایر گروه‌های آموزشی |

۲- شهریه دوره‌های نوبت دوم و مجازی مقطع کارشناسی ارشد ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲

| شهریه ثابت هر نیمسال | شهریه متغیر به ازای هر واحد نظری | شهریه متغیر به ازای هر واحد عملی | شهریه هر واحد پایان‌نامه | گروه آموزشی |
|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------|
| ۲۸,۰۷۸,۰۱۷ | ۴,۵۶۶,۳۶۷ | ۶,۰۰۱,۲۶۲ | ۱۴,۸۱۵,۴۴۴ | گروه علوم انسانی |
| ۳۱,۲۹۹,۶۶۰ | ۶,۰۵۰,۳۹۴ | ۸,۵۷۴,۶۴۳ | ۱۴,۸۱۵,۴۴۴ | سایر گروه‌های آموزشی |

۳- شهریه دوره نوبت دوم مقطع دکتری حرفه‌ای ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲

| شهریه ثابت | واحد عمومی | واحد نظری | واحد تخصصی | شهریه متغیر هر واحد عملی | پایان‌نامه |
|------------|------------|-----------|------------|--------------------------|------------|
| ۲۶,۱۹۹,۲۹۴ | ۲,۰۹۵,۲۷۳ | ۳,۶۶۹,۲۵۰ | ۴,۱۹۳,۹۰۷ | ۳,۹۲۹,۸۹۴ | ۴,۷۰۸,۴۷۳ |

۴- شهریه دوره نوبت دوم مقطع دکتری تخصصی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲

| گروه آموزشی | شهریه کل دوره | شهریه ترم | پرداخت جهت ثبت نام |
|----------------------|---------------|-------------|--------------------|
| گروه علوم انسانی | ۱,۸۹۲,۴۴۱,۷۸۴ | ۲۳۶,۵۵۵,۲۲۳ | ۱۱۸,۲۷۷,۶۱۲ |
| سایر گروه‌های آموزشی | ۲,۲۶۸,۲۰۸,۹۴۹ | ۲۸۳,۵۲۶,۱۱۹ | ۱۴۱,۷۶۳,۰۵۹ |

ب- شهریه دانشجویان پردیس‌های دانشگاه:

مبالغ به ریال

۱- شهریه مقطع کارشناسی ارشد ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲ پردیس تبریز:

| گروه آموزشی | شهریه ثابت هر نیمسال | شهریه متغیر به ازای هر واحد نظری | شهریه متغیر به ازای هر واحد عملی | شهریه هر واحد پایان‌نامه |
|--------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| علوم انسانی | ۷۵,۵۹۳,۰۷۱ | ۷,۵۶۰,۴۴۳ | ۹,۹۳۱,۲۴۵ | ۱۸۰,۸۹,۲۸۸ |
| سایر رشته‌ها | ۹۲,۱۸۴,۷۵۸ | ۷,۵۶۰,۴۴۳ | ۹,۹۳۱,۲۴۵ | ۱۸۰,۸۹,۲۸۸ |

۲- شهریه مقطع کارشناسی ارشد ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳ - ۱۴۰۲ پردیس بین‌المللی ارس:

| گروه آموزشی | شهریه ثابت هر نیمسال | شهریه متغیر به ازای هر واحد نظری | شهریه متغیر به ازای هر واحد عملی | شهریه هر واحد پایان‌نامه |
|--------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| علوم انسانی | ۷۹,۵۷۱,۶۵۴ | ۷,۹۵۸,۳۶۱ | ۱۰,۴۵۳,۹۴۲ | ۱۹۰,۴۱,۳۵۶ |
| سایر رشته‌ها | ۹۷,۰۳۶,۵۸۸ | ۷,۹۵۸,۳۶۱ | ۱۰,۴۵۳,۹۴۲ | ۱۹۰,۴۱,۳۵۶ |

تبصره ۱- شهریه مقطع کارشناسی ارشد بصورت چهار ترمی ارائه شده است. لذا در صورتی که دانشجو بخواهد در سه ترم فارغ‌التحصیل شود بایستی شهریه ثابت ترم چهارم را نیز پردازد.

| | |
|---|---|
| <p>دکتر محمد سلیمانی</p> <p>رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p> | <p>مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p> <p>مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p> |
|---|---|



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی



دانشگاه تبریز

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

۳- شهریه مقطع دکتری تخصصی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ پردیس های تبریز و بین المللی ارس:

| شهریه کل دوره | گروه آموزشی |
|---------------|--------------|
| ۱,۸۹۱,۵۲۲,۹۱۵ | علوم انسانی |
| ۲,۳۲۵,۸۳۱,۴۶۶ | سایر رشته ها |

تبصره ۲- نحوه پرداخت شهریه مقطع دکتری تخصصی بصورت هشت ترمی می باشد که در صورت ورود دانشجو به سنوات مازاد، یک شانزدهم شهریه کل برای هر ترم بعنوان شهریه ثابت لحاظ خواهد شد.

تبصره ۴- در صورت فارغ التحصیلی دانشجو قبل از ترم هشتم، دانشجو مکلف است هزینه کل دوره را تسویه نماید.


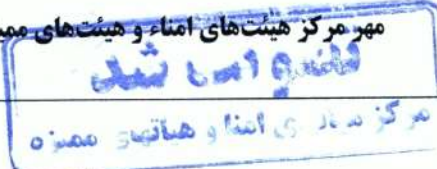
ج- شهریه دانشجویان بین المللی:

شهریه تحصیلی دانشجویان بین المللی دانشگاه تبریز ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲ - ۱۴۰۳

تبصره ۱- هزینه دوره سه ماهه آموزش زبان فارسی مبلغ ۲۵۰ دلار تعیین گردید.

| مقطع تحصیلی | گروه تحصیلی | شهریه تحصیلی کل دوره ۱۴۰۲ - ۱۴۰۳ | شهریه تحصیلی کل دوره ۱۴۰۱ - ۱۴۰۲ معادل ریالی نرخ سامانه بانک مرکزی |
|---------------|---------------------------------------|----------------------------------|--|
| کارشناسی | علوم انسانی (دوره ۴ ساله، ۸ نیم سال) | ۵۸۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۳۰۰۰ دلار |
| کارشناسی | سایر گروه ها (دوره ۴ ساله، ۸ نیم سال) | ۶۷۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۳۳۰۰ دلار |
| کارشناسی ارشد | علوم انسانی (دوره ۲ ساله، ۴ نیم سال) | ۵۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۲۹۰۰ دلار |
| کارشناسی ارشد | سایر گروه ها (دوره ۲ ساله، ۴ نیم سال) | ۶۵۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۳۳۰۰ دلار |
| دکتری (Ph.D) | علوم انسانی (دوره ۴ ساله، ۸ نیم سال) | ۱,۸۴۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۷۸۰۰ دلار |
| دکتری (Ph.D) | سایر گروه ها (دوره ۴ ساله، ۸ نیم سال) | ۲,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۸۴۰۰ دلار |
| دکتری حرفه ای | دامپزشکی (دوره ۶ ساله، ۱۲ نیم سال) | ۱,۵۹۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال | ۷۶۰۰ دلار |

تبصره ۲- شهریه دانشجویان بین المللی دانشگاه های مراغه و بناب ۸۰ درصد مبالغ جدول فوق تعیین گردید.

| | |
|--|--|
|  دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه |  مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه |
|--|--|

تاریخ:
شماره:
پیوست:

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (دو) دستور ششم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز



معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

مدیریت امور پژوهشی

دستورالعمل

انتخاب سرآمدان پژوهشی

خرداد ۱۴۰۲



دستورالعمل انتخاب سرآمدان پژوهشی

| | |
|---|--|
| <p>مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه مرکز میانی امناء و هیئت‌های ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p> |
|---|--|

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

مقدمه

با هدف ارج نهادن به فعالیت‌های شاخص پژوهشی اعضای هیأت علمی و بهره‌مندی آنان از پایه تشویقی و در اجرای بند ۱۲ ماده ۷ دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی، مصوب اولین نشست از دوره هشتم هیأت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۱ پیوست ماده ۵۳ دستورالعمل انتخاب سرآمدان پژوهشی تدوین گردید. مطابق آیین نامه اعطای پایه تشویقی، دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در بازه زمانی سه ساله مشمول اعطای یک پایه تشویقی (حداکثر ۳ بار در طول خدمت) می‌گردد. امید است با اجرای این آیین‌نامه به شکلی شفاف از زحمات کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه تقدیر به‌عمل آید و کیفیت برون‌دادهای پژوهشی دانشگاه و در نهایت شهرت علمی و جایگاه دانشگاه از نگاه ملی و بین‌المللی ارتقاء یابد.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

- ۱-۲- وزارت: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" می‌باشد.
- ۲-۲- دانشگاه: منظور "دانشگاه تبریز" است.
- ۲-۳- معاونت: منظور "معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه" است.
- ۳-۳- دوره محاسبه امتیاز "همان سه سال ارزیابی فعالیت‌ها" می‌باشد.

ماده ۲: شرایط عمومی عضو هیأت علمی متقاضی

- ۱-۲- عضو هیأت علمی که به‌صورت استخدام پیمانی، رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی در دانشگاه مشغول فعالیت بوده و یا مأمور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی دارای مجوز از مراجع ذی‌صلاح باشد، می‌تواند متقاضی دریافت عنوان سرآمد پژوهشی باشد.
- ۲-۲- اعضای هیأت علمی در بازه زمانی محاسبه امتیازات نباید در تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انقصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، مأموریت آموزشی و مأموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی باشند. اعطای پایه تشویقی به عضو زن در مدت مرخصی زایمان مشروط به احراز شرایط مندرج در این دستورالعمل، امکان پذیر می‌باشد.
- ۲-۳- عضو هیأت علمی بایستی دارای شناسه ORCID و کد شناسایی (ID) در پایگاه‌های Scopus، Google Scholar و WOS (ISI) بوده و نام دانشگاه تبریز (University of Tabriz) بعنوان وابستگی سازمانی اصلی درج شده باشد. همچنین متقاضی بایستی پروفایل به‌روز در وبسایت دانشگاه داشته باشد.
- ۲-۴- متقاضی بایستی در بازه زمانی محاسبه امتیازات، پایه استحقاقی سالانه دریافت نموده باشد.

| | |
|--|---|
| <p>مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه</p> |
|--|---|



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

۲-۵- کلیه فعالیت‌های انجام گرفته توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه تبریز باید وابستگی علمی اول فرد به صورت (دانشگاه تبریز - University of Tabriz) ذکر و در سامانه سیمپ ثبت و ارزیابی گردد.

۲-۶- متقاضی نبایستی دارای تخلف پژوهشی احراز شده بر مبنای مصوبات کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه در بازه زمانی محاسبه امتیازات باشد.

۲-۷- متقاضی نباید در طول دوره بررسی در پایگاه‌های معتبر علمی بین‌المللی (WOS و Scopus) دارای انتشارات سلب اعتبار شده (Retracted Publication) باشد.

ماده ۳- شرایط اختصاصی عضو هیأت علمی متقاضی

اعضای هیات علمی برای ورود به فرآیند ارزیابی، باید حداقل یک مورد از شرایط زیر را در دوره محاسبه امتیاز احراز نماید:
۳-۱- داشتن حداقل یک مقاله منتشر شده به عنوان نویسنده مسئول در نشریات نمایه شده در پایگاه WOS دارای IF با آدرس سازمانی درست دانشگاه تبریز

تبصره ۱- برای رشته‌های رشته‌های تاریخ، حقوق، ادبیات فارسی، زبان فرانسه، فرهنگ و زبان‌های باستانی، علوم سیاسی، فلسفه و کلیه رشته‌های دانشکده الهیات داشتن حداقل یک مقاله نمایه شده در ISC دارای IF

۲-۳- ارائه سخنرانی بعنوان سخنران کلیدی یا مدعو در کنگره‌های معتبر نمایه شده در پایگاه WOS
۳-۳- ثبت اختراع ملی (مرکز مالکیت معنوی سازمان ثبت اسناد و املاک) یا بین‌المللی (WIPO, JPO, EPO, USPTO) با نام سازمانی درست دانشگاه تبریز

۴-۳- جذب گرنت بین‌المللی حداقل ۲۰۰۰ یورو از محل انجام طرح‌های پژوهش و فناوری

۵-۳- مدیر یا موسس شرکت دانش‌بنیان دارای محصول تجاری‌سازی شده با برند دانشگاه تبریز

۶-۳- داشتن کتاب کامل با ناشران معتبر بین‌المللی نمایه شده در WOS و یا Scopus

۷-۳- داشتن کتاب کامل با ناشران معتبر دانشگاهی

۸-۳- مجری و یا همکار در طرح کلان ملی یا طرح تقاضا محور ملی

ماده ۴- ضوابط اجرایی و ارکان ارزیابی

۴-۱- فرآیند انتخاب: متقاضیان شرکت در انتخاب سرآمدان پژوهشی دانشکده، فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه سه ساله منتهی به اردیبهشت ماه را به معاون پژوهش و فناوری دانشکده ارسال می‌نمایند. تقاضاها ابتدا در کمیته بررسی انتخاب سرآمدان پژوهشی دانشکده بر اساس ضوابط مندرج در این شیوه‌نامه امتیازدهی شده و از بین متقاضیانی که بالاترین امتیاز در دانشکده را کسب نمایند (در صورت وجود و با توجه به سهمیه در نظر گرفته شده برای دانشکده) جهت بررسی نهایی در کمیته بررسی انتخاب سرآمد پژوهشی

| | |
|--|---|
| <p>مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه مرکز منابعی امنا و هیات‌های ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه</p> |
|--|---|



صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

به مدیریت امور پژوهشی ارسال می‌گردد. مستندات ارسالی از دانشکده‌ها در کمیته منتخب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته و اسامی نهایی سرآمدان پژوهشی جهت اختصاص پایه تشویقی به دبیرخانه کمیته ترفیع دانشگاه اعلام خواهد شد. ۲-۴- تعداد پایه‌های تشویقی قابل اعطا در هر سال، به ازای هر ۳۰ نفر عضو هیأت علمی حائز شرایط در دانشکده، یک نفر است و در صورت کمتر یا بیشتر بودن تعداد اعضای هیات علمی به نزدیکترین عدد گرد خواهد شد.

تبصره ۲: برای دانشکده‌های زیر ۲۰ نفر عضو هیات علمی هر دو سال یکبار یک نفر همکار انتخاب و معرفی خواهد شد.

۳-۴- اعضای کمیته انتخاب سرآمد پژوهشی دانشکده

الف- رئیس دانشکده (رئیس کمیته)

ب- معاون پژوهش و فناوری دانشکده (دبیر کمیته)

ج- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

د- یک نفر از اعضای هیأت ممیزه دانشکده به تناسب تخصص

۴-۴- اعضای کمیته انتخاب سرآمد پژوهشی دانشگاه

الف- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (رئیس کمیته)

ب- مدیر امور پژوهشی دانشگاه (دبیر کمیته)

ج- یک نفر نماینده هیأت ممیزه دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه

د- یک نفر عضو هیأت علمی خبره به انتخاب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه

دبیرخانه انتخاب سرآمدان پژوهشی در محل مدیریت امور پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

ماده ۵- شاخص‌ها و امتیازات ارزیابی

شاخص‌های ارزیابی پژوهشی اعضای هیأت علمی داوطلب سرآمد پژوهشی و امتیازات مربوطه در بازه زمانی سه ساله بر اساس آیین نامه ارتقاء مطابق جداول زیر می‌باشد.

جدول ۱- امتیازات مرتبط با شاخص‌های سرآمد پژوهشی

| شاخص اصلی | وزن اصلی (P) | نوع فعالیت-شاخص | نحوه امتیاز دهی | امتیاز کسب شده (V) | وزن فرعی (S) | امتیاز نهایی (S.V/P) |
|------------------------|--------------|--|--|--------------------|--------------|----------------------|
| انتشارات و اشتراک علمی | ۱۵۰ | تعداد استنادات بر اساس پایگاه WOS (برای کلیه رشته‌های علوم انسانی بر اساس پایگاه Google Scholar) | میزان ارجاعات تقسیم بر ۱۰۰ | | ۱۰ | |
| | | شاخص هرش (H) بر اساس سامانه Scopus نسبت به سنوات خدمت (برای کلیه رشته‌های علوم انسانی بر اساس پایگاه Google Scholar) | تقسیم ایندکس H به سنوات خدمت عضو هیات علمی ضرب در ۱۰ | | ۱۰ | |
| | | امتیاز مقالات Q ₁ براساس نمایه‌های Scopus و ISC | آیین نامه ارتقا | | ۸ | |

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های اماناء و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های اماناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های اماناء و هیئت‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه تبریز

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

| | | |
|-----|--|---|
| ۱۰ | هر مقاله ۲ امتیاز | تعداد مقاله مشترک بین‌المللی بر اساس بخش Incite پایگاه WOS در صورت نویسنده مسئول بودن، متقاضی نفر اول منظور خواهد شد |
| ۱۵ | هر سخنرانی ۵۰ امتیاز | ارائه مقاله به صورت سخنرانی در همایش‌های بین‌المللی که برندگان جوایز معتبر نظیر نوبل یا فیلدز یا مؤلفان مقالات چاپ شده در مجلات Science و Nature سخنران آن هستند. |
| ۱۰ | آیین نامه ارتقا | تألیف/تصنیف کتاب که توسط ناشر معتبر دانشگاهی |
| ۱۵ | آیین نامه ارتقا | تألیف/تصنیف کتاب که توسط ناشر معتبر بین‌المللی |
| ۵ | هر مورد ۲ امتیاز | تألیف/تصنیف book chapter که توسط ناشر معتبر دانشگاهی، ملی/بین‌المللی به چاپ رسیده باشد. |
| ۱۰ | آیین نامه ارتقا | اجرای پروژه کلان ملی خاتمه یافته مشروط بر اجرای موفقیت‌آمیز آن با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه برای همکاران طرح درصد مشارکت ملاک عمل است. |
| ۱۵ | آیین نامه ارتقا | اجرای طرح‌های پژوهشی بین‌المللی خاتمه یافته با نام مؤسسه |
| ۱۰ | هر اختراع ۱۰ امتیاز | ثبت اختراع در مراجع معتبر بین‌المللی |
| ۵ | هر یک مورد ثبت اختراع و رقم و هر ۲۰ مورد ثبت ژن ۱ امتیاز | ثبت اختراع، ثبت رقم و ثبت ژن (NCBI) در مراجع معتبر ملی مورد تأیید |
| ۱۵ | هر مورد ۳۰ امتیاز | کسب رتبه‌های معتبر علمی بین‌المللی خوارزمی، فارابی |
| ۱۲ | هر مورد ۱۵ امتیاز | کسب عنوان و جایزه در جشنواره‌های ملی پژوهشگران و فناوران برتر، و منتخبان فرهنگستان‌های علوم با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه |
| جمع | | |

رئیس مرکز: سلیمانی
ناء و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز میانی امناء و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

جدول ۲- امتیازات مربوط به فعالیت‌های علمی اجرایی و پژوهشی

| شاخص اصلی | وزن اصلی (P) | نوع فعالیت - شاخص | نحوه امتیاز دهی | امتیاز کسب شده (V) | وزن فرعی (S) | امتیاز نهایی (S.V/P) |
|---------------------------|--------------|---|-------------------|--------------------|--------------|----------------------|
| امور علمی اجرایی - پژوهشی | ۵۰ | نمایه‌سازی مجله در پایگاه‌های استنادی بین المللی (JCR و Scopus) برای مدیر مسئول مجله | هر سال ۸ امتیاز | | ۱۰ | |
| | | نمایه‌سازی مجله در پایگاه‌های استنادی بین المللی (JCR و Scopus) برای سردبیر مجله | هر سال ۱۰ امتیاز | | ۱۰ | |
| | | سردبیری نشریه داخلی با درجه الف (آخرین ارزیابی) و یا بین‌المللی / (امتیازدهی بر اساس مدت سردبیری می‌باشد) | هر سال ۱۰ امتیاز | | ۵ | |
| | | مدیر مسئولی نشریه داخلی با درجه الف (آخرین ارزیابی) و یا بین‌المللی / (امتیازدهی بر اساس مدت مدیر مسئولی می‌باشد) | هر سال ۵ امتیاز | | ۵ | |
| | | رئیس و دبیر انجمن علمی با رتبه A | هر سال ۱۰ امتیاز | | ۵ | |
| | | تأسیس آزمایشگاه مرجع با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه (تاریخ تأیید مرجع بودن آزمایشگاه معیار امتیازدهی می‌باشد) | هر مورد ۲۰ امتیاز | | ۵ | |
| | | کسب کرسی در سازمان‌های علمی بین‌المللی | هر مورد ۳۰ امتیاز | | ۵ | |
| | | عضویت در هیأت تحریریه مجلات معتبر علمی که توسط ناشران بین‌المللی (نمایه شده در پایگاه‌های استنادی بین‌المللی (Scopus و JCR) به چاپ می‌رسند. امتیازدهی این بند بر اساس مدت زمان سپری شده تا زمان درخواست متقاضی می‌باشد. | هر سال ۵ امتیاز | | ۵ | |
| جمع | | | | | | |

ماده ۶- فرمول محاسبه امتیاز

امتیاز کسب شده با توجه به نحوه امتیازدهی از روی مستندات دریافتی محاسبه و امتیاز نهایی هر شاخص بصورت جداگانه با رابطه زیر تعیین می‌شود:

$$\text{امتیاز شاخص} = \frac{S \times V}{P}$$

امتیاز کل متقاضی مجموع امتیازات حاصل از شاخص‌های جداول ۱ و ۲ در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۷: تفسیر شیوه نامه

در موارد ابهام، تفسیر مواد این شیوه‌نامه بر عهده شورای پژوهش و فناوری و تأیید شورای دانشگاه است.

این شیوه نامه در ۷ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۵/۲۹ در هیأت امنای دانشگاه تبریز تصویب شده و از ابتدای سال ۱۴۰۲ لازم الاجرا است.

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه
فصلنامه علمی
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (۳) دستور هفتم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز

شیوه نامه سرآمدی فرهنگی دانشگاه تبریز

در راستای اجرایی شدن اعطای پایه تشویقی به اعضای محترم هیات علمی، به استناد ماده ۱۳ از دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی (پیوست ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی)، شیوه اختصاص امتیاز در بخش سرآمد فرهنگی در ۱۰ مورد زیر تدوین و تصویب می گردد:

- عضویت و همکاری به عنوان استاد مشاور انجمن های علمی، استاد مشاور کانونهای فرهنگی و اجتماعی و مشاور فرهنگی معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه و همیار فرهنگی یا استاد مشاور دانشکده ها با ایفای نقش موثر، اختصاص امتیاز بر مبنای هر سال تحصیلی (۵ تا ۱۵ امتیاز بسته به سطح عملکرد) سقف: ۱۵ امتیاز.
- همکاری با نهادهای فرهنگی اجتماعی دانشگاه و عضویت در کارگروه ها و کمیته های فرهنگی و اجتماعی با حکم رئیس یا معاون فرهنگی موسسه (کمیته ناظر بر نشریات - کمیته حمایت از انجمن های علمی - هیات نظارت بر تشکل ها - شورای فرهنگی و اجتماعی و ...): اختصاص امتیاز بر مبنای به ازای هر سال تحصیلی یا هر ۵۰ ساعت فعالیت (۲ تا ۸ امتیاز) تا سقف ۸ امتیاز.
- همکاری با دانشگاه در مسئولیت های فرهنگی و اجتماعی؛ معاونت و مدیریت فرهنگی یا اجتماعی هر سال (۴ تا ۸ امتیاز) تا سقف ۲۰ امتیاز.
- شرکت در جلسات هم اندیشی اساتید و کارگاههای آموزشی در موضوعات دینی و فرهنگی: اختصاص امتیاز بر مبنای به ازای هر دو ساعت کارگاه (۱ امتیاز) تا سقف ۵ امتیاز.
- مدیریت برنامه ها، نشست ها و رویدادهای دینی - فرهنگی - اجتماعی - ادبی - هنری با ابلاغ مدیریت فرهنگی: اختصاص امتیاز بر ازای (هر برنامه ۱ امتیاز) تا سقف ۵ امتیاز.
- ارائه کارگاههای آموزشی، معرفت افزایی و تبیینی برای اساتید یا دانشجویان (مدرس و مربی کارگاه) با مجوز معاونت فرهنگی و اجتماعی یا دفتر نهاد مقام معظم رهبری دانشگاه در موضوعات فرهنگی و اجتماعی و یا ارائه کرسی های آزاد اندیشی و کرسی های ترویجی با موضوعات فرهنگی و اجتماعی (کرسی نقدونظر - نظریه پردازی - مناظره): اختصاص امتیاز بر مبنای هر کرسی یا کارگاه (۲ تا ۳ امتیاز) تا سقف ۸ امتیاز.
- داشتن طرح پژوهشی نیاز محور (به عنوان مجری یا استاد راهنما) در موضوعات فرهنگی و اجتماعی و نیز رساله دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشد در موضوعات فرهنگی و اجتماعی: اختصاص امتیاز بر مبنای هر طرح پژوهشی ۵ تا ۱۰ امتیاز و هر پایان نامه کارشناسی ارشد: بین ۵ تا ۷ برای و رساله دکتری (۷ تا ۱۰) سقف ۱۵ امتیاز.
- داشتن طرح پژوهشی خارج از دانشگاه و جذب گرنت از بابت طرح های فرهنگی و اجتماعی هر طرح (۵ تا ۱۰ امتیاز) سقف ۱۵ امتیاز.

| | |
|---|--|
| <p>مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه شماره ۱۳۲۱ مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه</p> |
|---|--|

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

- تالیف کتاب و مقالات علمی یا علمی پژوهشی یا همایشی نیاز محور چاپ شده در نشریات مورد تایید وزارت علوم یا همایشهای معتبر در موضوعات فرهنگی (۱ تا ۵ امتیاز) تا سقف ۷ امتیاز.
- ایفای نقش فرهنگی ارزشمند و موثر مرتبط با جهاد تبیین در فضای مجازی بین ۲ تا ۱۰ امتیاز (مدیریت صفحات یا کانالها در فضای مجازی) تا سقف ۱۰ امتیاز.
- کسب جوایز فرهنگی در سطح دانشگاهی بین ۱ تا ۲ امتیاز (تا سقف ۴ امتیاز - جشنواره های سطح ملی و بین المللی بصورت ویژه در بند ۱۱ ماده ۳ ارتقاء ذکر شده اند).
- مدیریت برنامه ها، نشست ها و رویدادهای ورزشی با رویکرد فرهنگی و ارزشی، (۱ تا ۵ امتیاز) سقف ۵ امتیاز.
- فعالیت و ارتباط با دانشجویان در فضای خوابگاه های دانشجویی (از ۱ تا ۶ امتیاز) سقف ۱۵ امتیاز.
- ایفای نقش موثر و عملی در شرایط بحران فرهنگی با حس مسئولیت اجتماعی و غیرت دینی و انقلابی (بین ۱ تا ۷ امتیاز) سقف ۱۵ امتیاز.
- حضور موثر در اردوهای فرهنگی و اجتماعی دانشجویی همچون اردوهای جهادی، راهیان نور و پیشرفت (بین ۱ تا ۷ امتیاز) سقف ۱۰ و جهادی تا سقف ۱۵ امتیاز.
- التزام عملی به اسلام و ولایت مطلقه فقیه و الگو بودن از نظر اخلاقی و رفتاری و تعامل شایسته با دانشجو، همکاران دانشگاهی و شرکت در مراسمات ملی و مذهبی و پایبندی به ارزش های ملی، دینی و انقلابی (تا سقف ۵ امتیاز) این بند شرط لازم و مقدم بر همه امتیازات است و در صورت عدم اخذ امتیاز از بند ۱۶ سایر بندها بررسی نخواهد شد.
- تصمیم گیری در خصوص اعطای امتیازات فوق توسط شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی یا کمیته ذیل آن با نظارت کیفی کمیسیون ماده یک خواهد بود.
- از هر دانشکده به ازای هر ۲۰ هیئت علمی ۱ نفر به عنوان سرآمد فرهنگی انتخاب خواهد شد. دانشکده هایی که تعداد هیئت علمی آنها به بیست نفر نرسد با سایر دانشکده ها تجمیع خواهند شد.
- معیار و مقدار ضریب تاثیر فعالیت هایی که منوط به موثر بودن است توسط کمیته قید شده در ملاحظه یک تعیین می شود.
- حداقل امتیاز ۳۰ و حداکثر ۱۰۰ خواهد بود.
- امتیازات در ۲۰ بند تنظیم شده و بارم بندی و سقف امتیاز هر بند مشخص و کل امتیازات ۱۰۰ می باشد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های انشاء و هیئت های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های انشاء و هیئت های ممیزه

تاریخ:
شماره:
پیوست:

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (۴) دستور هشتم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز



فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی
N.U.S.F.I.R. IRAN

آئین نامه حق التعلیم مریان ورزشی

و حق المشاوره متخصصین واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور

سال ۱۴۰۲



مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی

مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (۴) دستور هشتم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز

آئین نامه حق التعلیم مربیان ورزشی و حق المشاوره متخصصین واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور

ماده ۱:

به منظور تأمین بخشی از نیروی انسانی متخصص مورد نیاز برای فعالیت های فوق برنامه و واحد ارزیابی تندرستی و مشاوره ورزشی، دانشگاه می تواند از افراد ذیصلاح و واجد شرایط با توجه به مفاد این آئین نامه بعنوان مربیان رشته های مختلف و متخصصین تندرستی و مشاوره ورزشی دعوت به همکاری نماید.

ماده ۲:

تربیت بدنی دانشگاه می تواند پس از کسب موافقت کتبی ریاست دانشگاه، کمبود نیروی انسانی خود را از بین مربیان و متخصصان تأمین نماید.

تبصره ۱: منظور از مربی و متخصص ورزش در این آئین نامه، کارشناسان رشته تربیت بدنی و متخصصین ذیربط، ترجیحاً از همکاران دانشگاه که دارای کارت مربیگری و گواهی های معتبر هستند، می باشد.

ماده ۳:

پرداخت حقوق مندرج در این آئین نامه موکول به انعقاد قرارداد بین دانشگاه و مربی و متخصص خواهد بود.

ماده ۴:

میزان حقوق با احتساب ضریب مشخص شده در جدول ذیل و درجه مربیگری و سطح علمی و سمت متخصصین تعیین و پرداخت خواهد شد.

| سال | ضریب |
|------|------|
| ۱۴۰۲ | ۸۰۰۰ |

| مربیان ورزش |
|---|
| الف) مربی بین المللی در ازاء هر ساعت کار، ۷۰ برابر ضریب |
| ب) مربی آسیایی در ازاء هر ساعت کار، ۶۵ برابر ضریب |
| ج) مربی درجه یک ملی در ازاء هر ساعت کار، ۶۰ برابر ضریب |
| د) مربی درجه دو ملی در ازاء هر ساعت کار، ۵۵ برابر ضریب |
| ه) مربی درجه سه ملی در ازاء هر ساعت کار، ۴۵ برابر ضریب |

| | |
|--|--|
| مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه | دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه |
|--|--|

صور تجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

| متخصصین واحد ارزیابی |
|---|
| الف) مشاور علمی در ازاء هر ساعت کار، ۷۰ برابر ضریب |
| ب) رئیس واحد در ازاء هر ساعت کار، ۶۵ برابر ضریب |
| ج) کارشناس ارشد پایش در ازاء هر ساعت کار، ۵۵ برابر ضریب |

تبصره ۱: حق الزحمه اعضای هیأت علمی تربیت بدنی دانشگاهها براساس ماده ۲ آئین نامه پرداخت حق التدریس محاسبه می گردد.

تبصره ۲: حق الزحمه دارندگان مدارک تحصیلی رشته تربیت بدنی غیر هیأت علمی براساس ماده ۳ آئین نامه پرداخت حق التدریس محاسبه میگردد.

ماده ۵:

حداکثر ساعات مجاز برای پرداخت حق التعلیم مربی و متخصص شاغل براساس مقررات مربوط ۸ ساعت در هفته می باشد.

تبصره ۱: در صورت ضرورت و موافقت دانشگاه، این میزان تا ۱۰ ساعت در هفته قابل افزایش می باشد.

تبصره ۲: در مورد برنامه های ورزشی مانند کوهنوردی، بومی و محلی، همگانی و اردوهای تفریحی ورزشی و که محدودیت زمانی در اجرا ندارند، به میزان ساعات مجاز در هفته حداکثر ۱۴ ساعت می باشد.

تبصره ۳: در زمان برگزاری اردوهای شبانه روزی، علاوه بر میزان ساعات قرارداد، به ازای هر روز تا سقف ۳ ساعت طبق ماده ۴ آئین نامه افزوده خواهد شد.

ماده ۶:

این آئین نامه در صورت لزوم هرساله متناسب با نرخ تورم و با تایید هیأت رئیسه فدراسیون اعلام خواهد شد.

ماده ۷:

این آئین نامه مشتمل بر ۷ ماده و ۶ تبصره مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۶ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی برای اجرا توسط تربیت بدنی بخش های آموزش عالی کشور ابلاغ و در تاریخ ۱۴۰۲/۵/۲۹ در هیئت امنا تصویب گردید.

| | |
|---|--|
| <p>فصلنامه علمی پژوهشی مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه مرکز میاد ی امناء و هیئتهای ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه</p> |
|---|--|

تاریخ:
شماره:
پیوست:

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (۵) دستور نهم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز



فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی
N.U.S.F.I.R. IRAN

دستور العمل پرداخت حق الزحمه کادرفنی و اجرایی جشنواره ها و مسابقات ورزشی

دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور

سال ۱۴۰۲



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



دانشگاه ساسانور



اداره کل تربیت بدنی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه آزاد اسلامی



دانشگاه ملی
کتابخانه

فصلنامه علمی و پژوهشی
مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

پیوست شماره (۵) دستور نهم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹ دانشگاه تبریز
دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره ها و مسابقات ورزشی
دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی کشور سال ۱۴۰۲

مقدمه

در اجرای بند ۵ ماده ۷ اساسنامه و مواد ۲۳ و ۲۴ آئین نامه اداری و استخدامی فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی "دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داور و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و مؤسسات آموزش عالی کشور" و نیاز بخش های مختلف، بروزرسانی و یکسان سازی پرداخت حق الزحمه فعالیت های ورزشی دانشگاهی در سطوح مختلف، با در نظر گرفتن سطوح مسابقات دانشگاهی، جشنواره های همگانی، مسابقات بین المللی (میزبانی) و اردوهای تیم های ملی دانشجویی دستورالعمل میزان پرداخت حق الزحمه فعالیت ها برابر جدول تعیین شده قابل پرداخت می باشد.

ماده (۱) تعاریف

- ۱- کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص در امر برگزاری مسابقات مشارکت دارند.
- ۲- جشنواره ها و مسابقات ورزشی رقابت هایی است که به صورت اجتماعی و یا انفرادی برگزار می گردد و از نظر برگزاری در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی کشور به ۶ بخش به شرح زیر تقسیم می گردند.
 - ۱-۲- مسابقات درون دانشگاهی: شامل (مسابقات درون خوابگاهی، مسابقات بین خوابگاهی، بین دانشکده ای و جشنواره هایی که به مناسبت های مختلف در هر دانشگاه و موسسه آموزش عالی برگزار می گردد.
 - ۲-۲- مسابقات استانی و منطقه ای: شامل مسابقاتی است که با شرکت تیم های دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی در سطح استان یا استان های همجوار و منطقه ای برگزار می گردد.
 - ۳-۲- مسابقات قهرمانی کشوری: شامل مجموعه مسابقاتی است که با حضور تیم های ورزشی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی سراسر کشور و به صورت تک رشته ای و سراسری برگزار می شود.
 - ۴-۲- المپیادهای ورزشی کشوری: شامل مسابقاتی است که بصورت چند رشته ای با حضور تیم های ورزشی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی سراسر کشور برگزار می شود.
 - ۵-۲- مسابقات بین المللی: به مسابقاتی اطلاق می شود که با حضور تیم های کشورهای خارجی و تیم های داخلی در داخل کشور برگزار می گردد.
 - ۶-۲- اردوهای آمادگی و مسابقات تدارکاتی: به برنامه ها و مسابقات و عملیاتی اطلاق می شود که به منظور آماده سازی و تشکیل تیم های ملی دانشجویی کشور برگزار و انجام می شود

ماده (۲) حق الزحمه کادر فنی و اجرایی مسابقات برابر (جدول ۱ تا ۹) و براساس شاخص های ذیل پرداخت می گردد.

- ۱- تعداد جلسات یا تعداد مسابقات بر حسب نوع رشته ورزشی
- ۲- درجه داور
- ۳- نوع مسئولیت یا وظیفه تعیین شده در کادر فنی، اجرایی
- ۴- سطح برگزاری مسابقات

ماده (۳) هزینه تهیه بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی در سطوح مختلف به عهده میزبان می باشد. چنانچه برای ایاب و ذهاب و هزینه غذا ارایه بلیط و فاکتور امکان پذیر نباشد به ازاء هر کیلومتر رفت و برگشت مبلغ ۷۰۰۰ ریال و مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال بابت یک وعده غذا قابل پرداخت خواهد بود.

| | |
|--|--|
| <p>مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه</p> | <p>دکتر محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه</p> |
|--|--|

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

- تبصره ۱:** در هر مسیر رفت و برگشت تا مسافت ۵۰۰ کیلومتر یک وعده غذایی و بالای ۵۰۰ کیلومتر ۲ وعده غذایی (هر وعده ۱,۲۰۰,۰۰۰ ریال) پرداخت می شود.
- تبصره ۲:** برای عوامل فنی و اجرایی مسابقات داخل استان در مسافت زیر ۸۰ کیلومتر، روزانه مبلغ ۶۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه ایاب و ذهاب پرداخت می گردد.
- ماده ۴:** تأمین محل اسکان و تغذیه کادر داوری و اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان می باشد. (تأمین محل اسکان شامل افراد بومی نمی شود).
- ماده ۵:** حق الزحمه کادر سرپرستی، فنی و اجرایی رشته های اجتماعی و انفرادی شامل رشته های زیر است و حق الزحمه هریک از عوامل اجرایی شامل سرپرستی، فنی و اجرایی حسب مورد براساس مبالغ مندرج در جداول ۱ تا ۹ ذیل این ماده محاسبه و پرداخت می گردد.
- رشته های اجتماعی:**
والیبال - بسکتبال - هندبال - فوتبال - فوتسال - فوتبال ساحلی - والیبال ساحلی و
- رشته های انفرادی:**
اسکی - اسکواش - آمادگی جسمانی - ووشو - بدمیتون - تنیس روی میز - تکواندو - تیراندازی با اسلحه و کمان - جودو - دوومیدانی - دوچرخه سواری - ژیمناستیک - سوار کاری - شمشیر بازی - شطرنج - قایقرانی - کاراته - کشتی - کوهنوردی - گلف - وزنه برداری، رشته های ورزشی های همگانی و
- تبصره ۳:** در رشته های والیبال ساحلی و بسکتبال ۳*۳ با توجه به شرایط خاص این رشته ها هر مسابقه بر مبنای ۶۰ درصد از مبلغ جدول مربوطه محاسبه و پرداخت می شود.
- تبصره ۴:** برای رشته های انفرادی هر ۲ ساعت یک جلسه محاسبه و حق الزحمه مربوط طبق جداول زیر پرداخت می شود.
- تبصره ۵:** در مسابقات تیمی (فوتبال، والیبال، بسکتبال و هندبال و...) روزانه حداکثر ۴ بازی در پست های داوری، خط، منشی و... حق الزحمه پرداخت خواهد شد و برای بیش از چهار بازی حق الزحمه ای تعلق نمی گیرد.

« جدول شماره ۱ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات درون دانشگاهی »

| ردیف | عنوان | رشته های اجتماعی - ریال - هر بازی | رشته های انفرادی - ریال - هر جلسه |
|------|----------------------|---|-----------------------------------|
| ۱ | داور بین المللی | ۸۲۱,۵۴۲ | ۷۴۱,۳۹۱ |
| ۲ | داور ملی | ۷۰۱,۳۱۶ | ۶۰۱,۱۲۸ |
| ۳ | داور درجه یک | ۵۸۱,۰۹۰ | ۵۲۰,۹۷۸ |
| ۴ | داور درجه دو | ۵۰۰,۹۴۰ | ۴۲۰,۷۹۰ |
| ۵ | داور درجه سه | ۴۰۰,۷۵۲ | ۳۸۰,۷۱۴ |
| ۶ | داوران خط، میز و ... | ۴۰۰,۷۵۲ بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی | ۳۸۰,۷۱۴ |

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
فصلی امضا شد
مرکز میزبان ای امناء و هیئتهای ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

«جدول شماره ۲ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات استانی و منطقه ای»

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی-ریال/هر بازی | رشته‌های انفرادی-ریال/هر جلسه |
|------|---------------------|--|-------------------------------|
| ۱ | داور بین المللی | ۱۰۰۴۱۹۵۵ | ۸۶۱۶۱۷ |
| ۲ | داور ملی | ۸۶۱۶۱۷ | ۷۲۱۳۵۴ |
| ۳ | درجه یک | ۷۲۱۳۵۴ | ۵۶۱۰۵۳ |
| ۴ | درجه دو | ۶۰۱۱۲۸ | ۵۰۰۹۴۰ |
| ۵ | درجه سه | ۵۰۰۹۴۰ | ۴۲۰۷۹۰ |
| ۶ | داوران خط‌میز و.... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۵۰۰۹۴۰ | ۴۲۰۷۹۰ |

«جدول شماره ۳ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات قهرمانی کشور و انتخابی تیم ملی دانشجویان»

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی-ریال/هر بازی | رشته‌های انفرادی-ریال/هر جلسه |
|------|---------------------|--|-------------------------------|
| ۱ | درجه بین المللی | ۱۰۲۸۲۴۰۶ | ۱۰۱۰۲۰۶۸ |
| ۲ | درجه ملی | ۱۰۱۴۲۱۴۳ | ۹۴۱۷۶۷ |
| ۳ | درجه یک | ۹۶۱۸۰۵ | ۷۸۱۴۶۶ |
| ۴ | درجه دو | ۸۰۱۵۰۴ | ۶۲۱۱۶۶ |
| ۵ | درجه سه | ۶۶۱۲۴۱ | ۴۶۰۸۶۵ |
| ۶ | داوران خط‌میز و.... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۶۶۱۲۴۱ | ۴۶۰۸۶۵ |

«جدول شماره ۴ حق الزحمه کادر داوری و فنی المپیادهای ورزشی کشور»

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی-ریال/هر بازی | رشته‌های انفرادی-ریال/هر جلسه |
|------|---------------------|--|-------------------------------|
| ۱ | درجه بین المللی | ۱۵۶۲۹۳۳ | ۱۰۲۸۲۴۰۶ |
| ۲ | درجه ملی | ۱۰۳۶۲۵۵۷ | ۱۰۱۴۲۱۴۳ |
| ۳ | درجه یک | ۱۰۱۶۲۱۸۱ | ۹۴۱۷۶۷ |
| ۴ | درجه دو | ۹۶۱۸۰۵ | ۷۴۱۳۹۱ |
| ۵ | درجه سه | ۷۸۱۴۶۶ | ۵۴۱۰۱۵ |
| ۶ | داوران خط‌میز و.... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۷۸۱۴۶۶ | ۵۴۱۰۱۵ |

«جدول شماره ۵ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات بین المللی»

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی-ریال/هر بازی | رشته‌های انفرادی-ریال/هر جلسه |
|------|----------------------|--|-------------------------------|
| ۱ | داور درجه بین المللی | ۱۶۲۳۰۴۶ | ۱۰۴۰۲۶۳۲ |
| ۲ | داور درجه ملی | ۱۰۴۶۲۷۴۵ | ۱۰۲۴۲۳۳۱ |
| ۳ | داور درجه یک | ۱۰۲۸۲۴۰۶ | ۹۴۱۷۶۷ |
| ۴ | داور درجه دو | ۱۰۱۴۲۱۴۳ | ۷۸۱۴۶۶ |
| ۵ | داور درجه سه | ۹۶۱۸۰۵ | ۶۸۱۲۷۸ |
| ۶ | داوران خط‌میز و.... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۹۶۱۸۰۵ | ۶۸۱۲۷۸ |

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

« جدول شماره ۶ حق الزحمه کادر داوری و فنی جشنواره ورزش های همگانی کشور »

| ردیف | عنوان | رشته های اجتماعی-ریال/هر بازی | رشته های انفرادی-ریال/هر جلسه |
|------|-------------------|--|-------------------------------|
| ۱ | داور بین المللی | ۹۰۱۶۹۲ | ۷۴۱۳۹۱ |
| ۲ | داور ملی | ۷۸۱۴۶۶ | ۶۶۱۳۴۱ |
| ۳ | داور درجه ۱ | ۷۰۱۳۱۶ | ۵۶۱۰۵۳ |
| ۴ | داور درجه ۲ | ۶۰۱۱۲۸ | ۵۰۰۹۴۰ |
| ۵ | داور درجه ۳ | ۵۰۰۹۴۰ | ۴۲۰۷۹۰ |
| ۶ | داوران خطمیز و... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۵۰۰۹۴۰ | ۴۲۰۷۹۰ |

« جدول شماره ۷ حق الزحمه کادر اجرایی مسابقات در سطوح مختلف کشور »

| ردیف | عنوان | مسابقات درون دانشگاهی (روزانه-ریال) | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه-ریال) | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی، همگانی، کشوری و انتخابی تیم ملی دانشجویان (روزانه-ریال) | المپیاد ها (روزانه-ریال) | مسابقات بین المللی (روزانه-ریال) |
|------|--|-------------------------------------|---|---|--------------------------|----------------------------------|
| ۱ | سرپرست کل و اجرایی | ۱،۲۸۲،۴۰۶ | ۲،۵۸۴،۸۵۰ | ۳،۸۸۷،۲۹۴ | ۴،۶۴۸،۷۲۳ | ۵،۴۱۰،۱۵۲ |
| ۲ | معاون اجرایی، فنی و فرهنگی | ۱،۲۰۲،۲۵۶ | ۱،۹۴۳،۶۴۷ | ۳،۵۶۶،۶۹۳ | ۴،۲۴۷،۹۷۱ | ۵،۰۰۹،۴۰۰ |
| ۳ | سرپرست اجرایی مسابقات (مستولین انجمن ها) | ۱،۱۴۲،۱۴۳ | ۱،۹۴۳،۶۴۷ | ۳،۲۲۶،۰۵۴ | ۳،۸۸۷،۲۹۴ | ۴،۶۴۸،۷۲۳ |
| ۴ | ناظر اجرایی و فنی | ۹۶۱،۸۰۵ | ۱،۳۰۲،۴۴۴ | ۱،۹۴۳،۶۴۷ | ۲،۳۴۴،۳۹۹ | ۳،۱۰۵،۸۲۸ |
| ۵ | سرپرست فنی مسابقات | ۱،۱۴۲،۱۴۳ | ۱،۶۴۳،۰۸۳ | ۲،۵۸۴،۸۵۰ | ۳،۱۰۵،۸۲۸ | ۳،۸۶۷،۲۵۷ |
| ۶ | مستولین کمیته ها | ۸۰۱،۵۰۴ | ۱،۳۰۲،۴۴۴ | ۱،۹۴۳،۶۴۷ | ۲،۳۴۴،۳۹۹ | ۲،۵۸۴،۸۵۰ |
| ۷ | اعضای کمیته ها | ۶۴۱،۲۰۳ | ۹۶۱،۸۰۵ | ۱،۶۴۳،۰۸۳ | ۱،۹۲۳،۶۱۰ | ۲،۳۴۴،۲۱۱ |
| ۸ | پزشک | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی |
| ۹ | مسئول خوابگاه | - | ۹۶۱،۸۰۵ | ۱،۱۴۲،۱۴۳ | ۱،۳۶۲،۵۵۷ | ۱،۶۳۹،۰۷۵ |
| ۱۰ | مسئول دبیرخانه | ۸۰۱،۵۰۴ | ۱،۲۸۲،۴۰۶ | ۱،۶۴۳،۰۸۳ | ۱،۹۲۳،۶۱۰ | ۱،۹۴۳،۶۴۷ |
| ۱۱ | * سرپرست سالن | ۶۴۱،۲۰۳ | ۸۰۱،۵۰۴ | ۹۶۱،۸۰۵ | ۱،۱۶۲،۱۸۱ | ۱،۳۰۲،۴۴۴ |
| ۱۲ | * کادر خدماتی و پشتیبانی | ۶۴۱،۲۰۳ | ۶۴۱،۲۰۳ | ۸۰۱،۵۰۴ | ۹۶۱،۸۰۵ | ۱،۱۲۲،۱۰۶ |

تبصره ۶: بندهای ۱۲ و ۱۳ جدول شماره ۷ چنانچه از پرسنل خارج از دانشگاه استفاده شود به میزان ۲۵٪ به مبلغ فوق اضافه خواهد شد.

« جدول شماره ۸ حق الزحمه برگزاری اردوهای تیم ملی دانشجویی »

| ردیف | عنوان | رشته های اجتماعی و انفرادی-ریال/روزانه |
|------|-----------------------|--|
| ۱ | سرپرست و مدیر تیم ملی | ۳،۳۶۶،۳۱۷ |

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز مبارزاتی امناء و هیئت های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست عادی از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تبریز مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۹

| | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| ۱۶۸۳،۱۵۸ | سرپرست و مدیر اردو | ۲ |
| ۳،۰۲۵،۶۷۸ | سرمربی | ۳ |
| ۲۶۰۴،۸۸۸ | مربی | ۴ |
| ۲،۲۴۴،۲۱۱ | کمک مربی | ۵ |
| طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | پزشک، فیزیوتراپ، ماساژور | ۶ |
| ۱،۱۲۲،۱۰۶ | تدارکات تیم | ۷ |
| ۱،۱۲۲،۱۰۶ | عوامل اجرایی اردو | ۸ |

« جدول شماره ۹ حق الزحمه کادر فنی و اجرایی تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات سطوح مختلف کشور »

| ردیف | عنوان | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه)-ریال | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشور (روزانه)-ریال | المیادها (روزانه)-ریال | مسابقات بین المللی (میزبانی) (روزانه)-ریال |
|------|--------------------------------------|---|---|------------------------|--|
| ۱ | سرپرست کاروان | ۲،۰۴۰،۱۹۲ | ۲،۴۶۴،۶۲۵ | ۲،۴۶۴،۶۲۵ | ۲،۸۰۵،۲۶۴ |
| ۲ | معاون کاروان | ۱،۸۲۱،۶۰۰ | ۲،۲۴۴،۲۱۱ | ۲،۲۴۴،۲۱۱ | ۲،۶۰۴،۸۸۸ |
| ۳ | سرپرست تیم | ۱،۶۳۹،۴۴۰ | ۲،۰۰۳،۷۶۰ | ۲،۰۰۳،۷۶۰ | ۲،۶۰۴،۸۸۸ |
| ۴ | سرمربی تیم | ۱،۶۳۹،۴۴۰ | ۲،۰۰۳،۷۶۰ | ۲،۰۰۳،۷۶۰ | ۳،۰۲۵،۶۷۸ |
| ۵ | کمک مربی | ۱،۴۲۰،۸۴۸ | ۱،۸۰۳،۳۸۴ | ۱،۸۰۳،۳۸۴ | ۲،۶۰۴،۸۸۸ |
| ۶ | نمایندگان استان / دانشگاه / فدراسیون | ۱،۸۲۱،۶۰۰ | ۲،۲۴۴،۲۱۱ | ۲،۲۴۴،۲۱۱ | ۲،۶۰۴،۸۸۸ |

تبصره ۷: در صورتیکه افراد دارای مسئولیت در جدول فوق و همکاران مشابه علاوه بر مقطع زمانی برگزاری مسابقات تعداد روزهای بیشتری جهت هماهنگی، آماده سازی و فراهم نمودن امکانات و شرایط برگزاری مسابقات فعالیت داشته اند، با نظر مقام مسئول برگزاری مسابقات می توان بر حسب نوع فعالیت و مدت زمان آن حق الزحمه ایشان محاسبه و پرداخت گردد.

ماده ۶: این دستورالعمل در صورت لزوم هر ساله متناسب با نرخ تورم تعدیل و پس از تایید هیئت رئیسه فدراسیون جهت اجرا ابلاغ خواهد شد.

تبصره: کلیه دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور حسب مورد ملزم به رعایت آن در برگزاری مسابقات و فعالیت های ورزشی خواهند بود.

ماده ۷: این دستورالعمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۶ هیات رئیسه فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی برای اجرا توسط تربیت بدنی بخش های آموزش عالی کشور ابلاغ و در تاریخ ۱۴۰۲/۵/۲۹ در هیئت امنا تصویب گردید.

دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه